РЕПУБЛИКА СРПСКА
ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
Зворник
Браће Обрадовић 10 75400 Зворник, Тел: 056/210-582, Факс: 056/213-507, e-mail: czsr.zv@gmail.com

Обавеза овог Центра за социјални рад Зворник као установе са јавним овлашћењем, је да сагласно одредбама члана 14 . и 101. Закона о социјалној заштити („ Службени гласник Републике Српске „ број : 37 /12, 90 /16, 94/19, 42/20, уредба 36/22) , још од донешене Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Зворник из 1995. године, да сачини и презентује :

П Р О Г Р А М Р А Д А
ЈУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗВОРНИК
за 2025. годину

ЈУ Центар за социјални рад Зворник, формиран је за обављање послова из области социјалне заштите и других повјерених послова за подручје локалне заједнице Град Зворник.
Овлашћење за обављање наведених послова повјерила му је Скупштина општине Зворник, а потом и Скупштина Града Зворник , сагласно одредбама Закона о социјалној заштити („ Службени гласник Републике Српске „ број : 37 /12, 90 /16, 94/19, 42/20, уредба 36/22) , Породичног закона („ Службени гласник Републике Српске“ број : 17/23 и 27/24).
Поред наведеног обављање појединих послова од стране ове јавне установе произилази и из одредаба наведених у другим прописима и општим актима донијетим на републичком и локалном нивоу.
Послови који су повјерени овој јавној установи набројани су у Рјешењеу о упису у судски регистар ЈУ Центар за социјални рад у Зворнику , што је евидентирано код Окружног привредног суда у Бијељини .

Дјелатност ЈУ Центра за социјални рад Зворник је код надлежног привредног суда регистрована као :
88.10-Дјелатност социјалног рада без смјештаја за старија лица и лица са инвалидитетом и
88.91.Дјелатност дневне бриге о дјеци ,
88.99-Остала дјелатност социјалног рада без смјештаја .
Приликом обављања повјерених послова Центар за социјални рад Зворник има слиједећа јавна овлашћења:

- пружа стручну помоћ грађанима
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и одлукама о проширеним правима у јединици локалне самоуправе ,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породичне заштите и старатељства ,
- ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку ,
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из социјалне заштите,
- врши надзор над хранитељским породицама ,
-води евиденцију и документацију о оствареним правима , пруженим услугама и предузетим мјерама и у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења сагласно

постојећој евиденцији
- врши исплату новчаних права утврђених законом и другим прописима и општим актима .

Поред послова из става 1. овог члана Центар обавља и стручне послове у спровођењу социјалне заштите и социјалног рада, породичне заштите и то :

-откривања и праћења социјалних потреба грађана и проблема у области социјалне заштите,
-предлагање и предузимање мјера у рјешавању стања социјалних потреба грађана и праћења њиховог извршења ,
-предлаже мјере за унапређење социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у локалној заједници , организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа социјалне услуге ,
-прати стање у области породично-правне заштите , покреће иницијативе и предлаже мјере за унапријеђење система породичне заштите ,
-развија и унапређује превентивне активности које доприносе спријечавању и сузбијању социјалних проблема ,
-пружа дијагностичке услуге , спроводи одговарајући третман , савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима ,
-подстичне , организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите ,
-ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника , развија социјални рад у заједници ,
-подстиче и развија самопомоћ,добровољни рад, међуљудску солидарност, добротворне и хуманитарне дјелатности
-обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјеце, усвајања , односа родитеља и дјеце ,
-обавља аналитичко-истраживачке послове у локалној заједници и
-обавља и друге послове утврђене законом и одлукама јединице локалне самоуправе .

Уколико буде повјере нових послова регистроваће се код надлежног суда .

I ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Организациона структура овог Центра , број запослених и њихова занимања прилагођена су потребама грађана и пословима које је неопходно обавити.

Приликом утврђивања исте неопходно је било поступати према критеријумима предвиђеним Правилником о оснивању установа социјалне заштите („ Службени гласник Републике Српске“ број : 24 /13) , а што се односи на услове функционисања ове јавне установе, квалификациону структуру и број запослених.

Крајем 2024. године квалификациона структура изгледала је на слиједећи начин :

Р.Б.	Назив радног мјеста	Број запослених у 2024.год.	Процјена за 2025.год.	Услови
1.	Директор	1	1	ВСС
2.	Секретар, стручни сарадник за старатељство и породично правну заштиту	1	1	ВСС

3.	Стручни сарадник социјалне заштите и малољетничке деликвенције	2	2	ВСС
4.	Психолог стручни сарадник породично правне заштите	1	1	ВСС
5.	Психолог стручни сарадник малољетничке деликвенције, породично правне и социјалне заштите	1	1	ВСС
6.	Психолог стручни сарадник у Дневном Центру за дјецу и омладину са сметњама у развоју	1	1	ВСС
7.	Стручни сарадник за малољетничку деликвенцију	1	1	ВСС
8.	Дефектолог стручни сарадник Центра и Дневног Центра за дјецу и омладину са сметњама у развоју	1	1	ВСС
9.	Социјални радник стручни сарадник породично правне заштите	3	4	ВСС
10.	Социјални радник стручни сарадник социјалне заштите и малољетничке деликвенције	1	3	ВСС
11.	Стручни сарадник рачуноводствено финансијских послова	1	1	ВСС
12.	Стручни сарадник Ликвидатор, благајна и евиденције исплате права из социјалне заштите	1	1	ВСС
13.	Референт евиденције и документације	1	1	ССС
14.	Референт протокола	1	1	ССС
15.	Референт попуњавања поднесака	1	1	ССС
16.	Референт помоћни радник административних послова(протокола, архиве и попуњавања поднесака)	1	1	ССС
17.	Референт архиве	1	1	ССС
18.	Секретарица	1	1	ССС
19.	Достављач	1	1	ССС
20.	Портир	1	1	ССС
21.	Возач	1	1	ССС
22.	Домар	1	1	ССС
23.	Спремачица	2	2	ССС

Број запослених радника нешто је мањи од броја запослених предвиђених према критеријумима из напријед наведеног Правилником о оснивању установа социјалне заштите („ Службени гласник Републике Српске „ број : 24/13), а односе се на центре за социјални рад.
Уколико руководилац ове јавне установе процијени да је потребно запослити одређен број нових радника на одређено или неодређено вријеме, те за обављање привремених или повремених послова , извршиће пријем на законом одређен начин, при чему има обавезу да таквим поступком не пређе оквире предвиђене наведеним правилником, како по броју запослених , тако и по њиховој квалификационој структури.
Стручни радници у Центру су радници следећих занимања: дипломирани социјални радник, дипломирани правник, дипломирани психолог, дипломирани социолог, дипломирани педагог, дипломирани специјални педагог и дипломирани дефектолог (дипломирани специјални едукатор и рехабилитатор) који су стекли образовање првог циклуса у трајању од најмање три, а највише четири године и вреднују се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно имају стручну спрему стечену према закону који регулише високо образовање, одговарајућег усмјерења, а који непосредно раде са корисницима на пружању социјалних услуга.
Сви стручни радници након испуњења законом прописаних услова дужни су да имају положен стручни испит за рад у области социјалне заштите.
У току 2025. године континуирано ће се проводити стручна едукација и усавршавање радника, а што је право и обавеза свих стручних радника како би радили на што квалитетнији начин и у складу са законским прописима.

Унутрашња организација послова и радних задатака дефинисана је Правилником о унутрашној организацији и систематизацији послова и радних задатака у ЈУ Центар за социјални рад Зворник.
Послови који се обављају у ЈУ Центар за социјални рад Зворник реализују се кроз рад стручних тимова и рад Одјељења и то : Одјељењу за социјалну и породично правну заштиту, дјецу и омладину и Одјељење економских и техничких послова, којима руководи један од запослених уз свој реферат , а по одлуци директора.
Директор Одлуком именује и помоћника за стручна питања Центра из реда запослених стручних радника који већ обављају своје редовне радне задатке.
У Одјељењу за социјалну и породично правну заштиту, дјецу и омладину обављају се послови старатељства, хранитељства, послови регулисања брачних и породичних односа, насиље у породици, организује и обавља савјетодавне послове ,организација и обављање послова усвојења, израда првостепених управних аката породично правних односа,организује рад Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју.Затим се обављају и послови остварења законом припадајућих права која регулише Закон о социјалној заштити, организује и обавља рад Првостепене стручне комисије за остварење права у области социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника,организује и обавља послове Центра за дневно збрињавање дјеце и омладине и израда првостепених управних аката која дефинише закон о социјалној заштити.
Путем овог одјељења обављају се и послови заштите малољетника у сукобу са законом, савјетодавни рад са малољетницима као превенција малољетничке деликвенције.
Одјељење за економске и техничке послове,обавља послове рачуноводства, пријемне канцеларије , протокола и архиве као и послове Центра који се односе на одржавање , управљање , обезбјеђење и заштиту објекта , опреме и друге имовине коју користи Центар одржавање чистоће и хигијене у просторијама Центра као и други послови који се посебним актом ставе у дјелокруг рада одјељења .
У рачуноводству се обављају послови остваривања финансијског плана Центра , припреме нацрта- приједлога буџета Центра , праћење и евиденција прихода и извршење расхода буџета и израду финансијских извјештаја Центра , контролу правилности и законитости

коришћења буџетских средстава, као и друге послове који се посебним актом ставе у дјелокруг рада Службе.
Сви стручни радници Центра чине стручно вијеће. Стручни радници Центра у остваривању задатака Центра ангажовани су по стручним тимовима.

Тимови се формирају у оквиру Одјељења , зависно од посла које је неопходно реализовати.
Формирани су :

- Тим за породично правну заштиту кога чине:
  1.Секретар и стручни сарадник породично правне заштите
  2.Психолог стручни сарадник породично правне заштите
  3. Психолог, стручни сарадник малољетничке деликвенције и породично правне и социјалне заштите
  4.Социјални радник, стручни сарадник породично правне заштите

- Тим за социјалну заштиту чине:
  1.Стручни сарадник за социјалну заштиту и малољетничку деликвенцију
  2.Психолог, стручни сарадник малољетничке деликвенције и породично правне и социјалне заштите
  3.Психолог, стручни сарадник у Дневном Центру
  4.Дефектолог специјални едукатор и рехабилитатор, стручни сарадник Центра и Дневног Центра
  5.Социјални радник, стручни сарадник социјалне заштите и малољетничке деликвенције

1. Тим за дјецу и омладину дефинише радна мјеста:
- Стручни сарадник за малољетничку деликвенцију
- Психолог, стручни сарадник малољетничке деликвенције и породично правне и социјалне заштите
- Социјални радник, стручни сарадник социјалне заштите и малољетничке деликвенције
- Стручни сарадник социјалне заштите и малољетничке деликвенције

Радом Тимова координира шеф Одјељења.

II ОБЛИЦИ И МЈЕРЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Проблематика социјалне заштите је врло обимна, по врсти разнолика и у својој суштини компликована и захтјева примјену различитих метода управног, социјалног, педагошког, психолошког , социјалног и другог стручног рада.
У складу са одредбама Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске „ број : 37/12 , 90/16 , 94/19 и 36/22) регулисана су основна права у области социјалне заштите становништа , од којих су слиједећа права остварена у овом Центру и то:

- новчана помоћ
- додатак за помоћ и његу другог лица
- право на личну инвалиднину
- једнократна новчана помоћ
- подршка у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју
- смјештај у установу

- збрињавање у хранитељску породицу
- дневно збрињавање
- савјетовање,

Корисници права у области социјалне заштите сагласно закону су :

Корисник социјалне заштите је лице које се налази у стању социјалне потребе, и то:

а) дијете:

1) без родитељског старања,

2) са сметњама у развоју,

3) чији је развој ометен породичним приликама,

4) жртва насиља,

5) жртва трговине дјецом,

6) са друштвено неприхватљивим понашањем,

7) изложено социјално ризичним понашањима,

8) коме је због посебних околности потребна социјална заштита;

б) пунољетно лице:

1) материјално необезбијеђено и за рад неспособно лице,

2) са инвалидитетом,

3) старије, без породичног старања,

4) са друштвено негативним понашањем,

5) жртва злоупотребе психоактивних супстанци,

6) жртва насиља у породици,

7) жртва трговине људима и

8) коме је због посебних околности потребна социјална заштита.

- Корисници социјалне заштите, у смислу одредаба Закона о социјалној заштити су:

а) дијете:

1) које нема родитеље, које је напуштено од родитеља, чији родитељи нису у могућности да му пруже потпуно старање зато што су ограничени у вршењу родитељског права или су лишени тог права,

2) са оштећењем вида, слуха, са оштећењем у говорно-гласовној комуникацији, са тјелесним оштећењем и/или хроничним обољењем, са интелектуалним оштећењем, са психичким поремећајем и/или обољењем, вишеструким оштећењима, или са другим оштећењем или обољењем, који доводе до потешкоћа у психомоторном и сензомоторном развоју, а која значајно отежавају функционисање у активностима свакодневног живота,

3) чији родитељи због болести или смрти једног родитеља, несређених породичних односа, материјалних или других разлога нису у могућности да му обезбиједе услове за правилно васпитање, физички и психички развој,

4) коме се наноси физичка, психичка и сексуална патња или емоционална бол, као и пријетња таквим дјелима или занемаривање, небрига и незадовољавање основних животних потреба, што га озбиљно спутава да ужива у својим правима и слободама,

5) које је врбовано, превезено, скривено, насилно транспортовано или прихваћено пријетњом и употребом силе, обмањивањем, отмицом или другим облицима принуде или преваре, злоупотребом положаја или примања новца, а које је наведено на пристанак властитог експлоатисања,

6) које је под ризиком, чини прекршајна и кривична дјела, које се бави скитњом, просјачењем или сличним понашањем нарушава опште прихваћена друштвена правила понашања и важеће законске норме,

7) које због употребе психоактивних супстанци, негативних социјалних утицаја и емоционалних поремећаја нарушава и угрожава своје здравље и живот,

8) које се нађе у стању социјалне потребе због сиромаштва, претрпљене елементарне непогоде, ратног страдања, избјеглиштва, миграције, репатријације, смрти једног или више чланова породице, дуготрајног лијечења, отпуста из установе или других непредвидивих околности;

б) пунољетно лице:

1) које нема неопходних средстава за издржавање, неспособно је за рад и не може обезбиједити средства за живот по неком другом основу,

2) лице са инвалидитетом, а то су лица са дугорочним физичким, психичким, интелектуалним или сензорним умањеним способностима, која у интеракцији са различитим баријерама могу ометати њихово пуно иефективно учествовање у друштву на основу једнакости са другима,

3) које има више од 65 година, а које због трајних промјена у психосоцијалном и здравственом стању не може задовољавати своје основне животне потребе,

4) које се одаје беспосличарењу, скитњи, просјачењу или другом друштвено негативном понашању,

5) које је дошло у стање социјалне потребе због употребе дрога или алкохола, које дуже вријеме употребљава ове супстанце због чега има проблеме у социјалним и породичним односима, здрављу и материјалној егзистенцији,

6) коме се у породичном окружењу наноси физичка, психичка, економска и сексуална патња или емоционална бол, као и пријетња таквим дјелима, а које се због тих околности нађе у стању социјалне потребе,

7) које је врбовано, превезено, скривено, насилно транспортовано или прихваћено пријетњом и употребом силе, обмањивањем, отмицом или другим облицима принуде или преваре, злоупотребом положаја или примања новца, а које је наведено на пристанак властитог експлоатисања и

8) које се нађе у стању социјалне потребе због сиромаштва, дуготрајне незапослености, претрпљене елементарне непогоде, ратног страдања, избјеглиштва, миграције, репатријације, смрти једног или више чланова породице, дуготрајног лијечења, издржавања казне, отпуста из установе или других непредвидивих околности.

Закон о социјалној заштити, својим чланом 11. оставио је јединицама локалне заједнице , да могу својом одлуком, у складу са потребама становништва предвидити и нека друга права из области социјалне заштите, те услове и критеријуме за њихово остварење . Тако је ова локална заједница својом „Одлуком о проширеним правима и услугама из области социјалне заштите“, донијетом од стране Скупштине општине Зворник, дана 30.01.2014. године ,утврдила слиједећа права и услуге , а то су:

1. помоћ за школовање и оспособљавање дјеце и омладине са сметњама у развоју и омладине без родитељског старања,
2. заштита ученичког стандарда,
3. право на смјештај у властиту породицу,
4. учешће у трошковима сахране,
5. помоћ у натури (тренутно су га остваривали сви корисници новчане помоћи).

Новчана издвајања за остварење ових права иду на терет буџета локалне заједнице, а реализују се кроз сарадњу овог Центра и надлежних служби градске управе Зворник .

СУБВЕНЦИЈЕ

Током 2024.године корисници права на новчану помоћ и права на личну ионвалиднину остварили су по Одлуци скупштине града Зворник :

- субвенције трошкова гријања и
- субвенције трошкова коришћења комуналних услуга и водних категорија.

Табела која се даје на увид садржи податке о неким значајним пословима који су извршени до половине новембра 2024. године , са претпостављеним подацима за слиједећу 2025. годину:

РБ	ОПИС	Број случајева/поступака у 2024.г.	Процјена за 2025.г.
I	**ПОРОДИЧНА ЗАШТИТА**		
1.	Старатељство		
1.1.	*малољетна лица*	28	30
1.	*Пунољетна лица*	78	82
1.3.	*За посебне случајеве*	116	124
2.	Мирење брачних другова	26	31
6.	Извјештај за судове	221	230
4.	Смјештај у установе социјалне заштите	27	30
5.	Смјештај у другу и сопствену породицу	19	22
6.	Боравак дјеце у Дневном Центру	14	19
6.	Остали послови по Породичном закону (малољетнички бракови,усвојење, стручно мишљење, насиље и сл.)	789	819
II	**ВАСПИТНА ЗАПУШТЕНОСТ И ЗАНЕМАРЕНОСТ**		

1.	Са поремећајима у понашању	24	35
III	**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**		
1.	Новчана помоћ	159	167
2.	Додатак за његу и помоћ другог лица	1590	1640
3.	Лична инвалиднина	228	240
4.	Једнократна новчана помоћ	410	440
5.	Остали облици помоћи	259	281
IV	**ОСТАЛИ ПОСЛОВИ**		
1.	Процјена потреба и усмјеравање дјеце и омладине ометене у развоју	66	70
2.	Оцјена способности за привређивање	411	453
3.	Остали послови(потврде, увјерења,мишљења,савјетодавни разговори и сл.)	1264	1311

Приликом обављања дјелатности у овом Центру , утврђено је као неспорно , да приликом спровођења политике социјалне заштите на нивоу Републике Српске , Влада све више потенцира на заштити интереса грађана који су корисници права из области социјалне заштите . Ово ће захтјевати све активније учешће запослених , а реализовати кроз редовну дјелатност запослених , али и кроз присуство стручних радника семинарима у циљу стицања нових знања и искустава.

Нагласак у 2025. години као и до сада биће стављен на рад и пружање адекватне подршке социјално искључивим групама становника у локалној заједници ,првенствено дјеци са сметњама у развоју и њиховим родитељима , старим лицима , особама са инвалидитетом без породичног старања и особама са проблемима менталног здравља, те лицима у стању социјалне потребе , дјеци жртвама насиља у породици, васпитно занемареној и запуштеној дјеци и дјеци чији је развој ометен породичним приликама.
Као и до сада Центар ће сачињавати потребне анализе, информације и извјештаје, које Скупштина Града утврди у свом програму , али као и обавезу да сачини :

1. Извјештај о раду ЈУ Центра за социјални рад Зворник за 2024. годину и Програм рада за 2025. годину.
   Рок разматрања април 2025. године.
2. Информација о стању малољетничке делинквенцију за 2024. годину на подручју града Зворник.
   Рок разматрања : јул 2025. године.

Резултати и проблеми који постоје у Центру биће разматрани и на састанцима Управног одбора .
Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске у Бања Луци биће благовремено упознато са Извјештајем Центра за претходну годину.

III УНАПРЕЂЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Обавеза ове јавне установе је да приликом спровођења политике социјалне заштите буде подршка и путоказ грађанима у циљу заштите њихових интереса , што се посебно односи на подршку издвојеним корисничким групама најрањивијим по свом статусу.
Циљне приоритетне групе су дјеца са сметњама у развоју и њиховим родитељима , али и лицима са инвалидитетом , потом грађани са проблемима менталног здравља , све ово и у сарадњи са другим надлежним институцујама и установама .
Потом спровести појачано ангажовање у раду са дјецом жртвама насиља , васпитно запуштеном и дјецом ометеном породичним приликама.
Да би се остварили циљеви из наведеног акционог плана радње које ће Центар предузимати имаће слиједећи садржај :

Кроз активности Приоритета 1.
– Стара лица без подршке породица ,

- дефинисању потенцијалних корисника и повећању спектра могућих помоћи што већем броју грађана , који за то испуњавају законом прописане услове.

Кроз активности Приоритета 2.
– Дјеца и омладина

Наставиће се са активностима у циљу :
- за јачању васпитних капацитета породице кроз савјетодавни рад;
- откривању и заштити дјеце од злостављања;
- проширење програма и пројекта социјализације дјеце.

Кроз активности Приоритета 3.
– Лица са посебним потребама:

- јачање активности ради раног откривања дјеце и омладине ометене у развоју,
-давање подршке ради изједначавања могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју ,
- сагласно са другим институцијама израдити допунити пројекат интеграције лица са посебним потребама у локалну заједницу.

Кроз активности Приоритета 4.
– Људски и институционални ресурси:

- утврдити и сачинити Програм активности са процјеном могућности учешћа свих фактора у отклањању постојећих проблема у области социјалне заштите ,
- радити на едукацији и стручном усавршавању кадрова Центра у складу са научно утврђеним ставовима и постојећом ситуацијом на подручју уже и шире заједнице ,

Кроз активности Приоритета 5.
– Финансијска одрживост социјалне заштите:

- активно учествовати у планирању буџета , изношењем доступних података , давања приједлога и сугестија .

У току 2025. године наставиће се неке активности започете у ранијем периоду а нарочито:

- успостављање још веће сарадње и пружање подршке мјесним заједницама у циљу заштите интереса грађана и давања неопходних података и смјерница у циљу остварења права у области социјалне заштите
- јачати сарадњу са невладиним организацијама у интересу грађана ове локалне заједнице
- промовисање хранитељства;
- личним ангажовањем запослених али и у сарадњи са надлежним институцијама и установама развијати програма подршке жртвама од насиља у породици и жртвама трговине људима,
- радити на успостављању адекватне евиденције на нивоу локалне заједнице , али и сагласно утврђеним новинама приликом вођења евиденције посредством информационог система на нивоу Републике Српске.
- наставити рад на успостављању електронске евиденције о корисницима права и услуга Центра (СОТАК).

IV САРАДЊА СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

И током 2025. године, ЈУ Центар за социјални рад Зворник ће, као носилац социјалне заштите на локалном нивоу, наставити сарадњу са инситуцијама на републичком и локалном нивоу а нарочито са:

- Министарством здравља и социјалне заштите Републике Српске
- Градском управом Града Зворник
- Центром јавне безбиједности Зворник
- Домом здравља Зворник
- Основним судом у Зворнику
- Окружним тужилаштвом у Бијељини
- Основним и средњим школама на подручју Града
- Високошколским установама на републичком и локалном ниову
- Омбудсманом за дјецу Републике Српске
-Установама социјалне заштите за смештај
- Невладиним организацијама
- Градском организацијом Црвеног крста
-Привредним субјектима и др.

Центар за социјални рад Зворник ће и у наредној године благовремено бити доступан ради информисања грађане о правима и услугама социјалне заштите.

У Зворнику, новембар 2024. године .

ОБРАЂИВАЧ ЦЕНТАР

Naziv potrošačke jedinice : CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
Broj potrošačke jedinice: 0119300

Ekonomski kod		plan nacrta za 2025 god				
	A.TEKUĆI RASHODI					
411000	Rashodi za licna primanja	***1,042,500***				
411100	*Rashodi za bruto plate*	**745,500**				
411100	Neto plate	482,400				
411100	Porez na plate	22,500				
411100	Doprinosi na plate	240,600				
411200	**Rashodi za bruto naknade troskova zapo**	**284,000**				
411200	*Neto naknade zaposlenih*	192300				
411200	*Porezi i doprinosi na ostala lična primanja*	91,700				
411300	*Rashodi za naknade plata zaposlenih za vrijeme*	**8,000**				
411400	***Rashodi za odpremnine I jednokratne pomoci***	**5000**				
411400	*Rashodi za otpremnine I jednokratne pomoci*					
412000	**Rashodi po osnovu koriscenja roba I usluga**	**241,000**				
412100	*Rashodi po osnovu zakupa*					
412200	*Rashodi po osnovu utroska energije*	10,000				
412200	*Rashodi po osnovu utroska kom.i komunik*	125,000				
412300	*Rashodi za reziski materijal*	10,000				
412400	*Rashodi za rezijski materijal posebnih namjena*	2,000				
412500	*Rashodi tekuceg odrzavanja*	10,000				
412600	*Putni troskovi*					
412600	*Rashodi za gorivo*	10,000				
412700	*Rashodi za usluge osiguranja,ban.usluge I usluge*	2500				
412700	*Rashodi za strucne usluge*	1500				
412900	*Ostali nepomenuti rashodi reprezentacija*	70000				
416000	**Doznake gradjanima koji se isp.iz budzeta**	**5,193,000**				
416100	*finansiranje socijalnih potreba i sac.zaštite*	4,276,000				
416100	*Sredstva za vandredne pomoci soc.urozene*	50,000				
416100	Doznake pruzaocima usluga soc.zas koje se isplacuju iz budzeta Republike 100%	520000				
416300	Troskovi smjestaja u ustanove soc.zastite	**347000**				
419100	**Rashodi po sudskim rjesenjima**	**15000**				
487400	**Transferi entiteta za dopr. Korisnicima soc.zas**	**37,000**				
	IZDACI ZA NEFINANSISKU IMOVINU					
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	**20000**				
511200	**Izdaci za investiciono odrzavanje**	10,000				
511300	*Izdaci za nabavku opreme*	10,000				
621900	***otplata duga za potencijalne I naknadne***					
631900	**otplata duga iz predhdnih godina**	**30,000**				
638100	**ostali iydaci iz transakcija sa drugim jed,vla**	**30000**				
RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSISKU IMOVINU		**6,608,500**				